

Carolle Roy
306, promenade Royal Mint
Winnipeg (Manitoba)
R2J 3Z5
204-489-9038 carroy@shaw.ca

Éducation

- Programme d'études supérieures spécialisées en technologies de l'information et environnements d'apprentissage** (programme de 2^e cycle) en cours
Université du Québec - TÉLUQ
Unité d'enseignement et de recherche : Science et Technologie
- Développement de téléformation multimédia** (programme de 2^e cycle) 2004
Université du Québec - TÉLUQ
Programme court en développement de téléformation multimédia
- Certificat en marketing** 1996
Université de Montréal, Québec
Cours complétés :
 - Introduction au marketing
 - Choix et utilisation des médias
 - Publicité : fondements et pratiques
- Scolarité de doctorat en sociologie** 1991-1993
Université de Montréal, Québec
Université du Québec à Montréal
- Maîtrise (M. Sc.) en sociologie** 1986
Université de Montréal, Québec

Aptitudes informatiques

- WordPerfect 10 et Windows XP Professionnel, Microsoft Office
- Dreamweaver MX, Contribute 3, Photoshop
- Bridgit
- divers outils spécialisés (WebCT, Netquiz, Microsoft Project, etc.)

Compétences linguistiques

- Excellente maîtrise du français et de l'anglais

Expérience de travail

Conceptrice pédagogique

depuis 2007

Service des communications par Internet

Collège universitaire de Saint-Boniface (CUSB) (Manitoba)

- Assurer la conception pédagogique des cours par Internet dans le cadre des programmes de maîtrise en éducation, éducation en services de garde, de tourisme et de traduction (méthode utilisée : MISA).
- Assurer la gestion de projet pour la mise en place des cours par Internet.
- Conseiller les unités d'enseignement sur les stratégies de développement technologiques pour les cours en ligne.
- Appuyer les professeurs pour l'intégration des technologies dans leur enseignement.

Édimestre

1998 - 2007

Collège universitaire de Saint-Boniface (CUSB) (Manitoba)

Administration

- Assurer la gestion du budget annuel.
- Assurer la gestion du personnel.
- Coordonner les activités au sein du SCI.
- Rédiger les rapports annuels d'activités.

Sites Web officiel du CUSB et sites parallèles

- Mise sur pied du Service des communications par Internet.
- Gérer le Service des communications par Internet.
- Gérer les outils et les modes d'opération (liens intéressants, moteurs de recherche, forums de discussion).
- Coordonner et uniformiser les activités et les pages du site Web officiel du CUSB.
- Assurer la mise à jour du site Web officiel du CUSB.
- Assurer la gestion de projets d'élaboration de site Web parallèles pour les unités.
- Suggérer des politiques et des règlements quant à l'utilisation des outils Internet.
- Voir à l'application de la *Loi sur le droit d'auteur* dans les sites Web hébergés par les serveurs Web du CUSB.
- Voir à l'application de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* dans les sites Web hébergés par les serveurs Web du CUSB.

Service de vidéoconférence

- Mise sur pied du service de vidéoconférence.
- Gérer le service de vidéoconférence et la médiatisation pour les formations du *Consortium national de formation en santé (CNFS)* au CUSB.

Élaboration d'environnements d'enseignement en ligne

- Assurer la conception pédagogique et la gestion de projets pour l'élaboration de cours offert par Internet.
- Assurer la gestion de projets d'élaboration de sites Web d'appui à l'enseignement et leur mise à jour.
- Aider les professeurs et les professeures à intégrer des technologies de l'information à leurs cours et à élaborer des cours par Internet.
- Élaborer des outils d'appui à l'enseignement en ligne.
- Agir comme conseillère à la médiatisation pour des projets d'enseignement à distance.
- Coordonner la réception des ateliers du REFAD.

Gérante, responsable de la formation et de la publicité

1993-1996

L'Heure manger inc. Montréal (Québec)

Gérante

- Gestion du personnel, payes, élaboration des horaires.
- Entrée des écritures comptables quotidiennes, vérification des achats hebdomadaires, paiement des factures.
- Supervision des travaux d'entretien du magasin; présentation des étalages.

Gestion du personnel et responsable de la formation

- Formation des nouveaux employés (40 heures de cours sur la nutrition des animaux, leurs besoins de base, les produits spécialisés, les produits de dressages et de toilettage, comment identifier le besoin du client (analyse des besoins du clients).
- Recherche et mise à jour des nouvelles connaissances en nutrition animale.
- Formation continue des employés et du personnel des magasin affiliés.

Publicité

- Élaboration et production du feuillet d'information bi-mensuel du magasin.
- Rédaction, graphisme et publication des feuillets publicitaires.
- Conception des campagnes publicitaires.
- Gestion du budget publicité, achat des objets de promotion, des imprimés publicitaires, des annonces publicitaires.

Présidente directrice et co-fondatrice

1987-1989

Chez-soi, agence de services à domicile Inc, Montréal (Québec)

Mise sur pied d'une agence de services de maintien à domicile

- Élaborer la philosophie du service.
- Planifier, organiser, implanter le service.

Assurance de la qualité :

- Veiller à la qualité des services dispensés auprès des personnes âgées à domicile.

Gestion administrative

- Embauche du personnel.
- Conception des horaires.
- Évaluation des travailleuses.

Formation du personnel

- Conception du programme de formation et prestation de cours.

Expérience liée à l'enseignement

Professeure de remplacement en sociologie

Collège universitaire de Saint-Boniface (Manitoba)

Automne 1991, 1992, 1997

Hiver 1998

- Cours enseignés : Sociologie de la famille, Femme, homme et société, Introduction à la sociologie, Théories sociologiques I, Méthodes de recherche, Choix de problèmes sociaux et Psycho-sociologie.
- Orienter et encourager les étudiants lors de leur apprentissage.
- Évaluer les travaux des étudiants et offrir des rétroactions sur l'intégration de la matière apprise et son application.

Agente de recherche

Université du Québec à Montréal (Québec)

1992-1993

- Effectuer des recherches portant sur la technologie de procréation, l'éthique biomédicale, les médias et la démocratie dans le cadre d'un projet dirigé par Louise Vandelac, professeure au département de sociologie.
- Analyser des textes et des données.
- Rédiger des rapports hebdomadaires et des analyses complexes.

Professeure au niveau collégial

Collège de l'Assomption (Québec)

Hiver 1993

- Enseigner des cours traitant de sujets sociologiques et scientifiques.
- Planifier et organiser la charge des cours.

Auxiliaire de recherche

Recherche Juteau-Laurin, Université de Montréal (Québec)

1983-1987

- Effectuer une recherche portant sur l'analyse socio-historique des communautés religieuses de femmes au Québec entre 1901 et 1971.
- Rassembler et organiser l'information provenant de sources documentaires et archivistiques.
- Coordonner et déléguer les tâches au sein de l'équipe afin d'assurer le maintien des objectifs.
- Diriger et superviser différents dossiers faisant partie de la recherche.

Auxiliaire d'enseignement

Université de Montréal (Québec)

1984

- Enseigner le cours Analyse par variable I.

Activités connexes

- Membre du comité organisateur du colloque 2008 de l'Association Manitobaine de formation et d'Apprentissage Distribués (AMFAD), depuis septembre 2007
- Membre du comité organisateur du colloque annuel de l'ACED 2007
- Membre du *Education Sector Working Committee*, ministère de l'Énergie, des Sciences et de la Technologie du Manitoba, depuis 2006
- Présentation de la méthode d'élaboration de site cours en ligne utilisée au SCI, à l'Université du Manitoba, septembre 2006.
- Représentante du Collège universitaire de Saint-Boniface pour le groupe de travail sur la médiatisation du *Consortium national de formation en santé* (CNFS), 2001 à 2007.
- Représentante du Collège universitaire de Saint-Boniface au regroupement pour le projet national *La Trousse*, 2002 à 2004.

Bénévolat

- Consultante et réalisatrice bénévole pour le projet de site Web de l'Association des traducteurs et des traductrices du Manitoba, 2006 à 2007
- Consultante et réalisatrice bénévole pour le projet de site Web du North End Women Centre Inc., 2005.
- Consultante/designer bénévole pour le projet du site Web de l'association sportive Field Hockey Manitoba, 2003.
- Consultante bénévole pour le projet du site Web de l'organisme culturel MuzikBarock Ensemble, 2003.
- Membre du conseil d'administration de l'organisme *Réseau action femmes* pour un mandat, 2001 à 2003.

Intérêts

Golf, course à pied, théâtre, écriture, photographie.

Références

Fournies sur demande.